

書庫の書類

全部まとめてデジタル化

導入の目的

貴重な資料の有効活用
書庫の整理

製作料金 (事例)

貴重な資料のデジタル化

- ・新聞、冊子をPDF化 (約6,000P)
- ・目次、一覧画面作成
- ・本文検索機能付加
- ・データのみ納品

総額 ¥630,000 (税込)

1 スキャニング

書庫の冊子や資料をスキャニングしてPDF化



2 サーバに保存

ハードディスクドライブやサーバに保管
ファイル名を資料の名前や日付などにして管理

3 仕事の効率化を実現

見たい文書データを
カンタン検索

効率アップ!!

帳票類

デジタル化して
検索も簡単に

導入の目的

日常業務の効率化
(検索機能で問合せ対応を迅速化)

製作料金 (事例)

共済書類のデータベース制作

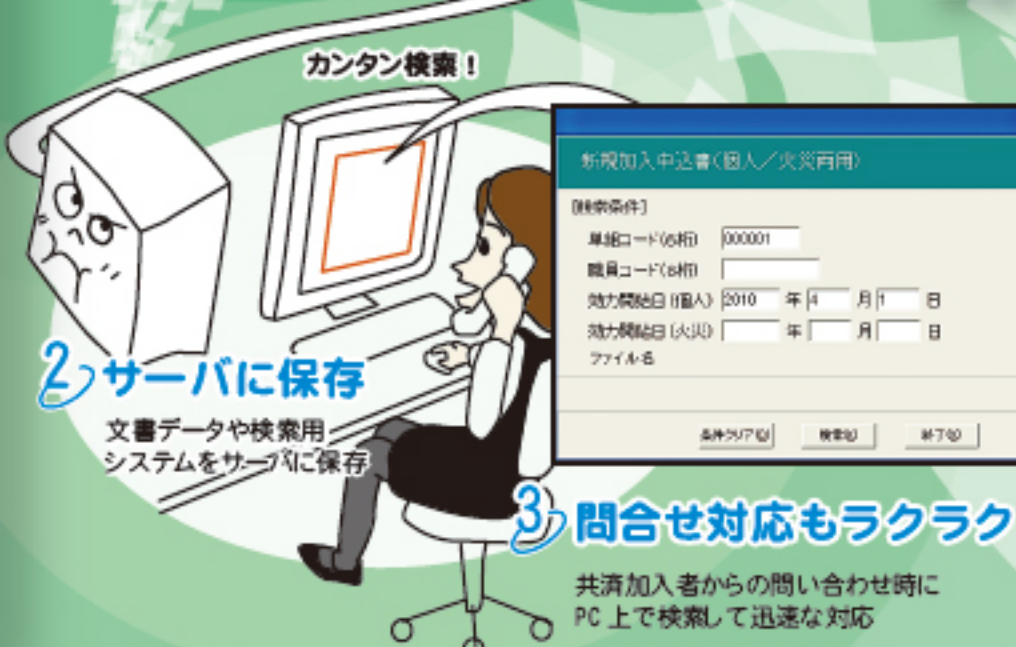
- ・倉庫保管の共済書類をPDF化 (約6,000P/月のベース)
- ・キーワード検索システム構築

検索システム構築費 (初回費用)
¥560,000 (税込)

ランニングコスト (月額)
¥180,000 (税込)

1 スキャニング

共済申込書などの帳簿を
スキャニングしてPDF化



2 サーバに保存

文書データや検索用
システムをサーバに保存

3 問合せ対応もラクラク

共済加入者からの問い合わせ時に
PC上で検索して迅速な対応

文書デジタル化で

1 スキャニング

紙原稿をスキャニングしてPDF化
組版データの場合はPDF変換

2 CDやDVDにデータ収納

ジャケットも付けてパッケージ製品
としての作成も可能



3 過去の記事をカンタン検索

号数・発行日での検索、本文検索も可能



新聞・機関紙

縮刷版をデジタル化

導入の目的

保管用/購読者への販売用
記念行事での配布用など

製作料金 (事例)

新聞縮刷版デジタル化

- ・2年分の新聞をPDF化 (約70号分)
- ・目次、一覧画面作成
- ・CD150枚作成

総額 ¥830,000 (税込)

なんでPDFなの?

3つのメリット

- メリット1 専用ソフトの購入が必要ない
- メリット2 データサイズを小さくできる
- メリット3 文字・画像の体裁が崩れない

「Adobe Reader」(無料ソフト)をインストールすれば、どのPC環境でもファイルを開覧することができます。画像データでも、他のファイル形式より小さなデータ容量で保存することができます。フォントの種類、画像の位置情報も一緒に保存できるのでPC環境の違いによる体裁の崩れが起きません。